

403 - SERA YA KUHITIMU
SERA YA PPSD

Imani ya Kawaida	Wilaya ya Shule ya Umma ya Providence (PPSD) imejitolea kukuza ubora wa kimasomo, ukuaji wa kibinafsi, na utayari wa kazi miongoni mwa wanafunzi wake. Sera hii inabainisha njia za kuhitimu za wanafunzi, kwa kuzingatia viwango vya elimu vya Rhode Island na kuhudumia idadi tofauti ya wanafunzi. Inajumuisha sehemu mbili tofauti: Sehemu ya 1 inaangazia mahitaji ya wanafunzi katika Darasa la 2025, 2026 na 2027; Sehemu ya 2 inaangazia mahitaji ya wanafunzi katika Darasa la 2028 na kuendelea. Kiini cha imani ya Bodi ya Shule ya Providence ni kusadiki kwamba wanafunzi wote wanaweza na wanapaswa kujifunza katika viwango vya juu. PPSD haijayumba katika dhamira yake ya kuwapa wanafunzi wote miundo, zana na usaidizi unaohitajika ili kufungua uwezo wao. Dhamira yetu ni kuwaandaa wanafunzi kufanikiwa katika vyuo vya taifa, vyuo vikuu, na taaluma walizochagua. Diploma kutoka shule ya PPSD ni uthibitisho wa kiwango cha juu cha mafunzo ya mwanafunzi, yanayopatikana kupitia mtaala madhubuti, mafundisho ya maudhui, na ustadi wa ujuzi wa kiufundi, kuhakikisha utayari wa baada ya shule ya sekondari na taaluma kwa wahitimu wote.
Kusudi na Upeo	Sera hii imeundwa ili kuhakikisha wanafunzi wote wa Wilaya, bila kujali asili au hali zao, wanafikia kiwango cha juu cha kuhitimu. Bodi ya Shule ya Providence inatarajia Wilaya kutanguliza mafundisho ya msingi, kudumisha matarajio ya juu, na kujitolea kusaidia wanafunzi wote kwenye njia yao ya kuhitimu. Ipasavyo, taratibu na programu lazima zitekelezwe katika shule zote za PPSD kwa mujibu wa sera hii na kanuni zake zinazofuata. Kila mwanafunzi katika Wilaya, bila ubaguzi, lazima apokee usaidizi ili kukidhi mahitaji ya kuhitimu na kufaulu katika juhudi zake za baada ya kuhitimu.
Ufafanuzi	Ufafanuzi ufuatao umetolewa ili kusaidia kuelewa sera hii na wajibu wa kisheria wa Wilaya. All Course Network (ACN): Mpango huu wa jimbo lote huwapa wanafunzi fursa ya kupata kozi mbalimbali ambazo hazipatikani katika shule za mahali walipo. Inalenga kuimarisha uzoefu wa elimu na kufikia malengo mbalimbali ya kujifunza. Ustadi wa Kujifunza Uliotumika: Ujuzi wa mtaala mtambuka, ikijumuisha ubunifu, utatuzi wa matatizo, fikra makini, utafiti, kutafakari, tathmini na ushirikiano. Ujuzi huu hukuzwa kote katika elimu ya K-12 na hutumika katika mazingira ya kimasomo na ulimwengu halisi. Mlezi Kijana: Watoto walio na umri wa kwenda shule ambao hutoa usaidizi unaoendelea wa kazi mara kwa mara au kila siku kwa jamaa au wanafamilia zinazohusiana na kuzeeka, malezi ya watoto, ulemavu, na ugonjwa wa mwili au kiakili. Elimu ya Kazi na Ufundi (CTE): Programu za elimu zinazojumuisha mafundisho ya kimasomo na mafunzo ya msingi ya kazi. Programu hizi huwaandaa wanafunzi kwa elimu ya baada ya sekondari na taaluma katika nyanja mahususi kwa kusisitiza matumizi ya vitendo ya ujuzi. Muda wa Kawaida wa Kupanga: Vipindi vilivyoteuliwa vinavyoruhusu walimu kushirikiana katika kupanga mafundisho, uchanganuzi wa ufaulu wa wanafunzi na ukuzaji wa kitaalamu. Ushirikiano huu unalenga kuimarisha mikakati ya ufundishaji na matokeo ya wanafunzi.

Sayansi ya Kompyuta: Masomo ya kompyuta, michakato ya algorithimu, kanuni zao, maunzi na miundo ya programu, usalama wa mtandao, na athari zake kwa jamii. Sehemu hii pia inachunguza athari za kimaadili na kijamii za maendeleo ya teknolojia.

Maeneo ya Maudhui ya Msingi: Masomo muhimu kwa elimu iliyokamilika, ikijumuisha sanaa ya lugha ya Kiingereza, hisabati, sayansi, masomo ya kijamii, sanaa, lugha za ulimwengu, elimu ya viungo, afya na sayansi ya kompyuta.

Katalogi ya Kozi: Orodha ya kina ya kozi zinazotolewa kwa wanafunzi. Inajumuisha majina ya kozi, maelezo, sharti, na maelezo ya mwalimu, yakitumika kama mwongozo wa uteuzi wa kozi.

Alama: Kitengo cha mafanikio ya kielimu ambacho kinaonyesha umahiri wa maudhui ya kozi. Alama hutolewa kulingana na ustadi, kupitia kozi, miradi, na tathmini, badala ya wakati wa kuketi.

Mtihani wa Utayari wa Chuo na Kazi: Mtihani sanifu au tathmini inayopima, kwa uchache, ujuzi wa kusoma, kuandika na hisabati wa wanafunzi. Tathmini hii inatumika kutathmini maendeleo yao kuelekea utayari wa chuo kikuu na taaluma.

Uteuzi wa Baraza: Utambuzi hutolewa kwa wanafunzi wanaoonyesha viwango vya juu vya ujuzi katika maeneo mahususi ya masomo au yanayotumika, kama inavyobainishwa na viwango vya elimu.

Baraza la Elimu ya Msingi na Sekondari: Kitengo kidogo cha Bodi ya Elimu ya Rhode Island, kinachotumika kama chombo kikuu cha kuweka sera kwa elimu ya PK-20 huko Rhode Island, inayoangazia darasa la PK hadi la 12.

Mtaala: Seti iliyoundwa ya uzoefu wa kielimu, ikijumuisha malengo, mbinu, nyenzo na tathmini, iliyoundwa ili kuwezesha kujifunza na kufaulu kwa wanafunzi kulingana na viwango vya kimasomo.

Mtihani wa Utayari wa Chuo na Kazi: Mtihani sanifu au tathmini inayopima, kwa uchache, ujuzi wa kusoma, kuandika na hisabati wa wanafunzi. Tathmini hii inatumika kutathmini maendeleo yao kuelekea utayari wa chuo kikuu na taaluma.

Uteuzi wa Baraza: Utambuzi hutolewa kwa wanafunzi wanaoonyesha viwango vya juu vya ujuzi katika maeneo mahususi ya masomo au yanayotumika, kama inavyobainishwa na viwango vya elimu.

Baraza la Elimu ya Msingi na Sekondari: Kitengo kidogo cha Bodi ya Elimu ya Rhode Island, kinachotumika kama chombo kikuu cha kuweka sera kwa elimu ya PK-20 huko Rhode Island, inayoangazia darasa la PK hadi la 12.

Mtaala: Seti iliyoundwa ya uzoefu wa kielimu, ikijumuisha malengo, mbinu, nyenzo na tathmini, iliyoundwa ili kuwezesha kujifunza na kufaulu kwa wanafunzi kulingana na viwango vya kimasomo.

Hati za Utambulisho za Diploma Plus: Hati za utambulisho zilizothibitishwa kupitia mifumo ya uwajibikaji shuleni, ikijumuisha alama za uandikishaji mara mbili/wakati mmoja, uidhinishaji unaotambuliwa na tasnia na alama za mitihani sanifu.

Mfumo wa Diploma: Mfumo wa kina wa miundo na sera zinazohakikisha ufikiaji wa

programu kali na usaidizi wa kufaulu kwa wanafunzi katika juhudi za baada ya sekondari.

Uandikishaji Mara Mbili Zoezi la kuandikisha wanafunzi wa shule ya sekondari katika kozi za kiwango cha chuo, kuwaruhusu kupata alama za shule ya sekondari na chuo kwa wakati mmoja.

Kozi zilizochaguliwa: Kozi zilizochaguliwa na wanafunzi zaidi ya mahitaji ya msingi ya mtaala. Kozi hizi huruhusu wanafunzi kuchunguza maslahi na kukuza ujuzi mpya.

Elimu ya Fedha: Maarifa na ujuzi kuhusiana na kusimamia fedha za kibinafsi, unaolenga kuwatayarisha wanafunzi kwa ajili ya kufanya maamuzi sahihi ya kifedha.

Alama Inayoweza Kubadilika: Alama ya kimasomo ambayo inaunganisha angalau maeneo mawili ya somo katika alama moja, kukuza ujifunzaji wa taaluma mbalimbali na ushirikiano bila kuathiri ukali wa kimasomo.

Mpango wa Elimu Mahususi (IEP): Mpango wa kina unaobainisha mahitaji mahususi ya mwanafunzi ya kujifunza na huduma za elimu maalum zinazotolewa ili kukidhi mahitaji hayo. Timu ya IEP inaweza kujumuisha wazazi, mwanafunzi (inapofaa), walimu wa elimu ya jumla na maalum, mwakilishi wa wakala wa elimu wa eneo husika, na wengine kama inavyoombwa.

Mpango wa Kujifunza wa Mtu Binafsi (ILP): Mpango uliobinafsishwa unaoongoza maendeleo ya mwanafunzi kimasomo, taaluma na kibinafsi/kijamii. Inaratibu na mipango ya elimu na usaidizi ili kutoa usaidizi wa kina.

Kuingilia Kati: Mpango unaolengwa au seti ya hatua iliyoundwa kushughulikia mahitaji mahususi, iwe ya kitabia, mafundisho, au lugha. Uingiliaji kati ni rasmi, unaolenga kushughulikia udhaifu fulani, unaoweza kubadilika na mahususi.

Tathmini ya Diploma inayotegemea Utendakazi: Kazi au miradi inayoonyesha umahiri wa mwanafunzi wa kutumia ujuzi wa kujifunza na maarifa ya maudhui katika hali za ulimwengu halisi.

Ubinafsishaji: Mikakati ya kielimu inayorekebisha kulingana na mahitaji ya kipekee ya ujifunzaji, maslahi, matarajio, au asili ya kitamaduni ya mwanafunzi binafsi, ikihusisha mbinu na mitaala ya kufundishia.

Ustadi: Kiwango cha mafanikio katika maarifa na ujuzi unaokidhi au kuzidi viwango vilivyoinishwa. Ustadi hupimwa kupitia njia mbalimbali ili kuhakikisha utayari wa changamoto za siku zijazo.

Njia ya Utayari: Programu au nyimbo zinazowatayarisha wanafunzi kwa ajili ya mabadiliko ya kuajiriwa, elimu ya baada ya sekondari, au malengo mengine ya maisha, mara nyingi yanahusiana na maslahi yao ya kazi.

Tathmini Mbadala ya Rhode Island: Tathmini ya jimbo iliyoundwa kutathmini ufaulu wa wanafunzi waliofunzwa chini ya viwango vya jimbo vilivyorekebisha. Tathmini inalingana na viwango vya jimbo lakini inawasilisha maudhui katika kiwango cha uchangamano cha chini, ikitoa kiunzi zaidi na usaidizi kwa wanafunzi.

Muhuri wa Kujua Kusoma na Kuandika: Muhuri wa jimbo wa kujua kusoma na kuandika umeanzishwa ili kutambua wahitimu wa shule ya sekondari ambao

	wamepata kiwango cha juu cha ustadi wa kusikiliza, kuzungumza, kusoma na kuandika katika lugha moja au zaidi, pamoja na Kiingereza. Muhuri wa serikali wa uwezo wa kusoma na kuandika utatolewa na kamishna. Wanafunzi Wanaofanya Kazi: Watu wenye umri wa kwenda shule ambao wameajiriwa au wanaotafuta kazi, mara nyingi ili kusaidia familia zao. Sera zinazingatia mahitaji yao ya kusawazisha ajira na elimu. Kujifunza kwa Msingi wa Kazi: Uzoefu uliopangwa katika mipangilio ya mahali pa kazi ambayo inakuza na kutumia ujuzi wa kimasomo, kiufundi na kitaalamu. Uzoefu huu ni muhimu kwa mpito hadi elimu ya baada ya sekondari na taaluma.
Miongozo na Mikakati ya Utekelezaji	Afisa Mkuu Msimamizi atatayarisha kanuni za utawala ili kutekeleza Sera ya Kuhitimu. Kanuni zinapaswa kushughulikia kila moja ya yafuatayo: Matakwa ya kuhitimu yaliyoainishwa hapa chini ni ya lazima. Isipokuwa ikiwa imebainishwa vinginevyo ndani ya sera hii, shule mahususi ndani ya Wilaya ya Shule ya Umma ya Providence (PPSD) haziwezi kuachilia mahitaji yoyote ya kuhitimu au vipengele vyao. Afisa Mkuu Msimamizi ana jukumu la kuunda kanuni za usimamizi ili kutekeleza mahitaji ya kuhitimu kwa PPCD. Kanuni hizi zitaeleza kwa kina na kufafanua mambo yaliyotajwa hapo juu. Sehemu ya 1: Miongozo na Mikakati ya Utekelezaji ya Madarasa ya 2025, 2026 na 2027 Sehemu ya A: Mahitaji ya Kuhitimu kwa Madarasa ya 2025, 2026, na 2027 Mahitaji ya kuhitimu ya PPCD yameundwa kwa kuzingatia, na kuendeleza, Kanuni za Baraza la Elimu ya Msingi na Sekondari. Ili kuhitimu kupata diploma, wanafunzi wote katika shule za upili za wilaya lazima watimize mahitaji ya kuhitimu yaliyoorodheshwa hapa chini: 1. Kukamilika kwa Mafunzo: Wanafunzi lazima wamalize angalau kozi 21 kupitia mtaala ulioidhinishwa na Wilaya katika maeneo yafuatayo: • Sanaa ya Lugha ya Kiingereza (eneo la maudhui ya msingi) – alama 4 • Hisabati (eneo la maudhui ya msingi) - alama 4 • Sayansi (eneo la maudhui ya msingi) – alama 3 • Masomo ya Jamii (eneo la maudhui ya msingi) – alama 3 • Sanaa (eneo la maudhui ya msingi) – alama 0.5 • Teknolojia (eneo la maudhui ya msingi) – alama 0.5 • Lugha ya Ulimwengu (eneo la maudhui ya msingi) – alama 2 • Elimu ya Mazoezi na Afya – alama 2 • Alama za Ziada Unazochagua – alama 2 2. Tathmini ya Diploma inayotegemea Utendakazi: Wanafunzi lazima wamalize angalau tathmini moja ya diploma inayotegemea utendaji. Wanafunzi wanaohesabiwa kuwa wanastahiki tathmini mbadala, kwa mujibu wa sheria ya shirikisho, sheria na kanuni za jimbo, na kama ilivyobainishwa katika Mpango wa Elimu Mahususi (IEP) wa mwanafunzi, wanaweza kupata diploma kwa

kutimiza mahitaji yaliyo hapo juu ya kuhitimu kupitia mtaala uliorekebisha na viwango vya ustadi.

Mahitaji ya Pamoja

3. Mahitaji ya Tathmini ya Jimbo: Kabla ya kupokea diploma, wanafunzi lazima wafanye angalau mtihani mmoja unaozingatia chuo na utayari wa kazi.

4. Upataji wa Alama: Wanafunzi lazima wakusanye angalau alama 21 kupitia kozi ya masomo iliyoidhinishwa na Wilaya. Maonyesho ya ustadi katika masomo yaliyoteuliwa kama maeneo ya maudhui ya msingi ni ya lazima, kama inavyofafanuliwa na Wilaya.

Machaguo ya Cheti kwa Wanafunzi Wanaofanya Tathmini Mbadala ya Rhode Island (RIAA)

Providence itatoa vyeti vilivyoainishwa katika Kanuni za Sekondari za Rhode Island kwa wanafunzi wanaostahiki Tathmini Mbadala ya Rhode Island (RIAA). Ingawa si sawa na diploma, vyeti hivi hutoa taarifa muhimu na ushahidi wa ufaulu wa ujuzi kwa wanafunzi waliotathminiwa na RIAA, kusaidia mabadiliko yao hadi utu uzima.

Maelezo haya ni muhimu kwa familia na/au programu za huduma za watu wazima ili kubaini usaidizi unaofaa kwa wanafunzi baada ya kumaliza shule ya sekondari.

Maeneo ya cheti ni pamoja na:

- Cheti cha Mafanikio ya Kielimu
- Cheti cha Utayari wa Kazi
- Cheti cha Kujiamulia
- Cheti cha Uraia na Jumuiya

Uteuzi wa Baraza

Kuanzia na Darasa la mwaka 2021, PPSD inajumuisha noti za diploma na nakala kwa wanafunzi wanaokidhi vigezo vilivyoainishwa na Baraza. Baraza linabainisha nyadhifa zilizopo na viwango vya ufaulu vinavyohitajika. Majina yaliyoidhinishwa yanaweza kujumuisha mafanikio katika viwango vya ELA na Hisabati katika jimbo lote na ukamilishaji wa alama zinazolingana na malengo ya kujifunza kibinafsi. PPSD inatoa fursa na usaidizi kwa wanafunzi kufikia nyadhifa hizi na inaweza kutoa nyadhifa za ziada zilizotengenezwa nchini kwa Darasa la mwaka 2026. Mbali na nyadhifa za Baraza zilizobainishwa na jimbo, wanafunzi pia watastahiki kupata Muhuri wa Jimbo wa Kusoma na Kuandika na nyadhifa za mahali husika, ikijumuishwa utambuzi wa mafanikio ya Elimu ya Kazi na Ufundi (CTE), na Muhuri wa Kamishna, kama ilivyoainishwa katika hati ya Kanuni za Mahitaji ya Kuhitimu kwa PPSD. . Silver/Gold Seal ya Biliteracy inaweza kupata kati ya mihula miwili hadi minne ya alama ya chuo kwa shahada kuu au ndogo katika lugha katika chuo kikuu cha umma au chuo cha jumuiya cha Rhode Island.

Sehemu ya B: Mbinu Mbadala za Mafunzo ya Kozi

Wanafunzi wanaweza kutimiza mahitaji ya kozi kupitia njia mbalimbali, ikiwa ni pamoja na kazi na programu za kiufundi zilizoidhinishwa na jimbo, fursa zilizoongezwa muda za kujifunza, kujiandikisha mara mbili, kujiandikisha kwa wakati mmoja, kujifunza mtandaoni, fursa za kujifunza kwa uzoefu, na uzoefu mwingine usio wa kitamaduni wa kujitayarisha kimasomo, kama ilivyoainishwa na Wilaya. Katalogi ya kozi itaeleza kwa undani kozi zipi zinazokidhi mahitaji mahususi ya eneo la maudhui.

1. Elimu ya Kazi na Ufundi (CTE)

Kozi za CTE huwapa wanafunzi ujuzi wa kimasomo, kiufundi na kuweza kuajiriwa ili kufaulu katika elimu ya baada ya sekondari na taaluma zinazohitajika sana, zinazotoa seti ya ujuzi wa kiufundi na vitambulisho muhimu vya sekta kama vile Teknolojia ya Magari au Uhandisi.

2. Fursa Zilizoongezwa Muda za Mafunzo (ELO)

Ikiungwa mkono na Idara ya Elimu ya Jimbo, mpango wa ELO unaruhusu wanafunzi wa shule ya sekondari kupata alama kwa uzoefu wa masomo nje ya darasa. Ni lazima wanafunzi wapate ustadi au alama za kupigiwa mfano kwenye rubriki ili kupata alama za kimasomo kwa ELO, ambazo zinaweza kuhesabiwa kama alama za kuchaguliwa au kuelekea matakwa ya teknolojia au kuhitimu sanaa.

3. Uandikishaji Mara Mbili

Kozi uandikishaji mara mbili, zinazofundishwa na maprofesa wa vyuo vikuu kwenye vyuo vikuu, ni sehemu ya ratiba ya kawaida ya taasisi inayotoa. Wanafunzi wa shule ya sekondari wanaohudhuria madarasa haya hupata alama za chuo na kupokea nakala ya chuo baada ya kukamilika kwa kozi.

4. Usajili kwa Wakati Mmoja

Kozi za kujiandikisha kwa wakati mmoja, zilizoidhinishwa na taasisi za elimu ya juu kufundishwa katika shule za sekondari na walimu wa shule za sekondari, huwaruhusu wanafunzi kupata alama za chuo na kupokea nakala ya chuo baada ya kukamilika kwa kozi.

5. Mipango ya Kujifunza Mtandaoni

Uwasilishaji msingi wa mafundisho na maudhui ya mtandaoni hutokea kwenye Intaneti, huku walimu wakiwa mbali kutoka kwa mpangilio wa kawaida wa darasani.

6. Uzoefu wa Kujifunza wa Utayari wa Ziada wa Masomo

Wilaya inaweza kuidhinisha uzoefu wa kujifunza wa utayari wa ziada wa masomo kuelekea matakwa ya kuhitimu kwa msingi wa kesi baada ya nyingine.

7. Kupata Alama kwa Ustadi wa Lugha ya Ulimwenguni

Wanafunzi wanaweza kupata hadi alama sita kwa kuonyesha ustadi katika mtihani wa APPL, na hadi alama mbili zinazohesabiwa kuelekea mahitaji ya Lugha ya Ulimwenguni ikiwa ziko katika lugha moja.

8. Kozi za Shule ya Sekondari Zilizofanywa katika Shule ya Kati

Wanafunzi wanaomaliza kozi za shule za sekondari zilizoidhinishwa na Wilaya katika shule ya kati watapata alama zinazofaa kuelekea kuhitimu.

Sehemu ya C. Usaidizi wa Shule ya Kati na Sekondari kwa Wanafunzi

Wanafunzi wote huko Providence wanatarajiwa kujifunza katika viwango vya juu, na hivyo kulazimisha kila shule usaidizi wa kina wa kimasomo, taaluma, na kijamii/kihisia ili kutambua kikamilifu uwezo wa mwanafunzi. Usaidizi ni pamoja na lakini si tu:

1. **Mipango ya Kujifunza ya Mtu Binafsi (ILP):** ILP Zinatumika kwa wanafunzi wa madarasa ya 6-12. Wanaandika masilahi ya masomo na matumizi na mipango yoyote ya usaidizi, wakihakikisha wanafunzi wako kwenye njia bora ya kukidhi na kuzidi mahitaji ya kuhitimu. Wazazi/walezi hupokea arifa za kila mwaka kuhusu jinsi ya kufikia ILP ya mtoto wao.
2. **Uingiliaji Kati Unaotokana na Utafiti:** Kando na mafundisho ya msingi, wanafunzi ambao hawako kwenye mstari wa kukidhi mahitaji ya diploma hupokea uingiliaji kati unaotokana na utafiti unaolingana na mapungufu yao ya maarifa na ujuzi ili kuharakisha mafunzo.
3. **Fursa za Kurejesha Alama:** Hizi hutolewa ana kwa ana au mtandaoni katika mwaka mzima wa masomo na majira ya joto, hivyo kuwapa wanafunzi nafasi nyingi za kurejesha alama.
4. **Kuhakikisha Uwezo wa Kusoma na Kuandika na Kuhesabu wa Kiwango cha Darasa**

Wanafunzi hupitia tathmini za uchunguzi, zikifuatwa na ugawaji wa mikakati inayofaa ya mafundisho, uingiliaji kati, na usaidizi, hayo yote yakiwa yameandikwa ndani ya ILP ya mwanafunzi.

Sehemu ya 2: Matakwa ya Kuhitimu ya Darasa la Mwaka 2028 na Zaidi

Matakwa ya Ustadi ya Mwaka 2028 na Zaidi

Sehemu ya A: Matakwa ya Ustadi ya Mwaka 2028 na Zaidi

1. Mikakati ya Ustadi:

- PPSD imejitolea kuhakikisha wanafunzi wote wa sekondari wanahitimu ustadi katika hisabati na ELA, wakisaidiwa na usaidizi wa kutosha wa kimasomo, taaluma na kijamii.
- Uchunguzi wa kila mwaka wa viwango vya ustadi wa ELA na Hisabati utafanywa kwa kutumia tathmini za jimbo na za mitaa, na uchunguzi na maagizo ya ziada yatatolewa kama inahitajika.
- PPSD itatoa uchunguzi na kubuni mikakati na uingiliaji kati ili kusaidia utayari wa chuo na taaluma kwa wanafunzi wanaochunguzwa chini ya kiwango cha darasa kwenye tathmini za jimbo.
- Mpango wa Kujifunza wa Kila mwanafunzi (ILP) utaandika maendeleo kuelekea ustadi.
- Ripoti ya kila mwaka ya ufanisi wa ELA na mikakati ya hisabati, uingiliaji kati, na programu itawasilishwa kwa kamati ya shule na kutolewa kwa RIDE.

2. Matakwa ya Kuhitimu:

- Alama lazima zikamilishwe kama ilivyofafanuliwa katika sera hii.
- Kukamilika kwa angalau tathmini moja ya diploma inayozingatia utendaji kama ilivyobainishwa katika sera hii.
- Utimilifu wa matakwa yote ya jimbo na eneo husika kama ilivyobainishwa katika sera hii.

3. Matakwa ya Alama:

- PPSD inahitaji jumla ya alama 21. Kwa maelezo, rejelea Chati katika Itifaki.
- Kila alama lazima ionyeshe ustadi kama inavyofafanuliwa na LEA na iwiane na viwango vya maudhui ya shule ya sekondari.
- Mpangilio wa kozi utakuwa na viwango vya maudhui vilivyoidhinishwa na jimbo au vilivyopitishwa katika eneo husika. Utoaji wa alama utatokana na kukidhi viwango vya kimasomo vilivyotambuliwa vya ustadi wa shule ya sekondari, kama inavyobainishwa na LEA, bila kuzingatia muda wa kuketi au dakika za mafundisho.
- Alama zinazoweza kubadilika zitaruhusiwa kama ilivyoonyeshwa katika Kanuni za Sekondari za Rhode Island.

Sehemu ya B: Mazingatio ya Elimu Maalum:

1. Pointi za Maamuzi ya Elimu Maalum

- PPSD inadai kwamba wanafunzi wote wanaomaliza matakwa ya kuhitimu yaliyothibitishwa na yaliyoidhinishwa wanastahili diploma. Hii inajumuisha wanafunzi wanaokidhi viwango vya ustadi vilivyorekebishwa vya kazi ya kozi na wale wanaostahiki tathmini mbadala au wanaohitaji njia ya utayari, kama ilivyobainishwa katika IEP yao.
- Kuanzia na Darasa la Mwaka 2028, wanafunzi wataandikishwa katika mfululizo wa alama uliobainishwa katika matakwa ya ustadi. Kwa ridhaa ya wazazi, wanafunzi wanaweza kujiandikisha katika njia ya utayari iliyoidhinishwa ya RIDE iliyojumuishwa kwenye malengo yao ya chuo na kazi kama ilivyobainishwa katika ILP yao.
- Alama za njia ya utayari zilizoidhinishwa zitachukua nafasi ya alama mahususi na matakwa ya ustadi. Zinalenga katika kukuza ujuzi unaohitajika kwa mpito wa ajira na zinawiana na ILP ya mwanafunzi.
- RIDE itakagua na kuchapisha njia za utayari zilizoidhinishwa kila mwaka, ikijumuisha matokeo na data iliyogawanywa. Ratiba za shule na upatikanaji wa kozi hazitaathiri uandikishaji katika njia za utayari.

2. Arifa ya Elimu Maalum:

- Wanafunzi walio na IEP amilifu wanaweza kufuzu kwa Elimu ya Umma Bila Malipo na Inayofaa (FAPE) hadi umri wa miaka 22. Wanafunzi wanaostahiki wanaweza kuchagua kushiriki katika sherehe za kuhitimu katika mwaka wao wa nne wa shule ya sekondari au mwaka watakapofikisha umri wa miaka 22.
- Timu ya IEP itamjulisha mwalimu mkuu wa shule ya sekondari **kabla ya tarehe 15 Oktoba** ya mwaka unaokusudiwa wa shule kwa ajili ya kushiriki katika shughuli za kuhitimu na sherehe. Ushiriki huu hautaathiri haki ya mwanafunzi kupokea FAPE au diploma anapotimiza matakwa ya kuhitimu.

SEHEMU YA C:

1. Kozi Zaidi ya Shule za Umma za Providence

Wanafunzi wana fursa ya kukidhi matakwa yaliyoainishwa, ikiwa ni pamoja na yale ya kozi za eneo la maudhui, kupitia njia mbalimbali. Hizi ni pamoja na programu za kazi na kiufundi zilizoidhinishwa na jimbo, fursa zilizoongezwa muda za kujifunza, kujiandikisha mara mbili, kujiandikisha kwa wakati mmoja, kujifunza mtandaoni, fursa

za kujifunza kwa uzoefu, na uzoefu mwingine bunifu wa kimasomo na utayari wa kazi. Kwa taarifa zaidi, rejelea Sera ya Uandikishaji Mara Mbili: [Sera ya Usajili Mara Mbili 2015]

(https://providencepublic.icboard.com/Reference_Library/ESB_Policies_and_Regulations/Policies//Dual%20Enrollment%20Policy%20-%202015.pdf).

2. Utayari wa Chuo na Kazi

Ili kuhakikisha mabadiliko mazuri ya kuelekea shule za sekondari, kila mwanafunzi anayehitimu atapokea mwongozo kuhusu fursa za elimu ya juu, taaluma, mafunzo ya uanagenzi na jeshi. Wanafunzi wanaohitimu watahamasishwa kufanya mojawapo ya hatua kadhaa kuwezesha hoja yenye mafanikio kwa elimu zaidi au mafunzo ya kazi. PPSD pia itawaelekeza wanafunzi kuhusu kutuma maombi ya usaidizi wa wanafunzi wa shirikisho kupitia Idara ya Elimu ya Marekani na usaidizi wa wanafunzi wa jimbo kupitia Ofisi ya Kamishna wa Baada ya Sekondari, kulingana na sheria za jimbo.

Idara ya Elimu ya Rhode Island (RIDE) itakusanya na kuchambua data kuhusu viwango vya kukamilisha maombi haya ya usaidizi kwa wanafunzi wa shirikisho na jimbo. Data hii, kipimo kikuu cha uwajibikaji shuleni, itaripotiwa chini ya “Sheria ya Kila Mwanafunzi Anafaulu” (ESSA) na kuangazia maendeleo ya Darasa la Mwaka 2028.

3. Wanafunzi Kukamilisha Njia za Utayari:

Wanafunzi, familia na timu za shule zinaweza kubainisha kuwa Njia ya Utayari ni njia ya kusoma ya mwanafunzi baada ya muhula wa pili wa mwaka wa pili na kabla ya mwisho wa muhula wa kwanza wa mwaka wao wa kwanza. Njia za Utayari zinafaa kwa wanafunzi ambao wamefanya kazi ili kukamilisha matakwa yao ya kuhitimu, wameshiriki katika uingiliaji kati wote na usaidizi unaotolewa, na ambao wanaweza kuhitaji njia mbadala ya kuhitimu. Familia na wanafunzi lazima washiriki katika mikutano yenye maana na wafanyakazi wa shule ili kuhakikisha kuelewa na kuridhia matakwa na athari za mabadiliko ya programu kwa vigezo, ambavyo lazima vibainishwe katika ILP yao na kuwasilishwa kupitia arifa ya kila mwaka.

- Vigezo vilivyofaulu vinajumuisha angalau alama 21, inayojumuisha mipango ya mpito na njia iliyoandikwa katika ILP.
- Alama zinaweza kujumuisha zile zilizoidhinishwa kupitia Mwongozo wa Njia ya Utayari wa RIDE, na masomo yanayohitajika, kulingana na marekebisho ya IEP.
- Kukamilika kwa Mpango wa Maendeleo ya Elimu (EDP).
- Kukamilika kwa Mpango wa Kujifunza wa Mtu binafsi (ILP).
- Kukamilika kwa kozi za mpito na uzoefu wa kazi/maisha, kama ilivyorekodiwa katika ILP au mpango wa mpito wa mtu binafsi.
- Kushiriki katika tathmini za jimbo wakati wa mwaka wa pili na wa kwanza au tathmini mbadala katika mwaka wa kwanza.
- Maonyesho ya ujuzi wa kifedha yanahitajika.
- [Hati ya Mwongozo](#)

Wanafunzi lazima wapate idadi inayohitajika ya alama kulingana na njia waliyochagua ya masomo kama ifuatavyo:

Kozi	Alama
Kiingereza	4.00
● Darasa la 9	1.00

	• Darasa la 10	1.00
	• Darasa la 11	1.00
	• Darasa la 12	1.00
	Hisabati *Kozi za Shule ya Kati ya Shule ya Sekondari (Alama za Juu za Jiometri na Aljebra 2 Alama za Juu zinastahiki kupata alama za shule ya sekondari; hata hivyo, ni lazima wanafunzi wamalize Kozi 4 za Hisabati za Shule ya Sekondari)	4.00
	• Aljebra 1	1.00
	• Jiometri	1.00
	• Aljebra 2	1.00
	• Alama 1 ya ziada katika kozi ya mwaka mzima ya hisabati iliyoidhinishwa (iliyoondolewa kwa wale wanaokaribia kukamilisha mpango wa CTE katika mwaka wao wa mwisho)	1.00
	Sayansi Alama 3 za Sayansi, ikijumuisha sayansi mbili za maabara	3.00
	Masomo ya Kijamii	3.00
	• Historia ya Dunia	1.00
	• Historia ya Marekani	1.00
	• Serikali ya Marekani/Kiraia ○ Ikiwemo mradi wa Kiraia - Lazima ukidhi ustadi	1.00
	Lugha ya Ulimwengu Kamilisha alama 2 katika lugha sawa. *Mojawapo ya hizi inaweza kupatikana katika shule ya kati. Wanafunzi lazima waonyeshe ustadi ili kupata alama kamili katika shule ya kati. • Wanafunzi walioidhinishwa kwa Njia za Utayari wanaweza kuwa na mbadala wa Lugha ya Ulimwengu katika mpango wao wa kuhitimu. Familia na wanafunzi lazima waarifiwe kwamba vyo bado vinaweza kuhitaji Lugha ya Ulimwengu kama hitaji la kuingia. • Wanafunzi ambao Kiingereza ni lugha ya pili kwao wanaweza kufanya majaribio kutoka kwa lugha yao ya nyumbani, na alama zitaonyeshwa kwenye nakala yao. Alama moja kwa kila kiwango cha jaribio la APPL itajumuishwa kwenye nakala.	2.00*
	Sayansi ya Kompyuta (Discoveries au AP CS)	.50
	Sanaa	.50
	Elimu ya Mazoezi/Afya*	Kisawe cha 2.00
	Kozi Zilizochaguliwa Angalau Kozi 2.0 Iliyochaguliwa lazima iwe katika Ngazi ya Maandalizi ya Chuo au Juu zaidi kwa wanafunzi wa CTE ambao hawafanyi hisabati ya juu katika mwaka wao wa mwisho. Angalau Kozi 1.0 Iliyochaguliwa lazima iwe katika kiwango cha maandalizi ya chuo kwa wanafunzi wengine wote	1.0

	Elimu ya Fedha (moduli ya mtandaoni, kozi, majaribio)	Lazima kupita
	Jumla ya Alama	21*
	Wanafunzi lazima pia wamalize Mradi wa Kuhitimu Kulingana na Utendaji wa Kiraia na waonyeshe ustadi katika maeneo saba ya kimasomo (Kiingereza, Hisabati, Sayansi, Masomo ya Kijamii, Sanaa, Elimu ya Mazoezi/Afyā na Sayansi ya Kompyuta). Lazima pia wadumishe alama sita kwa kila mwaka wa masomo. Alama ya .5 inaweza kutolewa kwa saa 80 za Mafunzo Yanayotokana na Kazi au Uanagenzi Ulioidhinishwa. Wanafunzi wanaohitajika kufanya kozi tatu au zaidi za ELD wanaweza kuhitaji hadi ala a 23* ili kufikia PPSD na Matakwa ya Kuhitimu ya Jimbo.	
Mafunzo, Usimamizi na Mawasiliano	Afisa Mkuu Msimamizi atarifu Bodi kila mwaka kufikia tarehe 1 Mei, akijumuisha viwango vya kuhitimu na kuacha shule, ushiriki wa wanafunzi katika fursa za kurejesha alama na taarifa nyingine muhimu kuhusu utekelezaji wa sera ya Matakwa ya Kuhitimu.	
Kuzingatia Sheria, Matakwa ya Usiri	Afisa Mkuu Msimamizi atahakikisha kwamba wafanyakazi wote wa PPSD na wakandarasi wote wa PPSD wanazingatia kikamilifu sheria na kanuni zote zinazotumika, na Sera zote za Bodi. Iwapo sehemu yoyote ya Sera yoyote ni kinyume cha sheria, Afisa Mkuu Msimamizi ataripoti tukio kama hilo kwa Bodi haraka iwezekanavyo na kuomba Bodi ibadilishe Sera hii. Sehemu ya 3 1. Uzingatiaji wa Sheria na Kanuni kwa Madarasa Yote Yanayohitimu Afisa Mkuu Msimamizi atahakikisha kwamba wafanyakazi na wakandarasi wote wa PPSD wanatii kikamilifu sheria na kanuni zote zinazotumika na sera zote za Bodi. Iwapo sehemu yoyote ya sera itapatikana kuwa kinyume cha sheria, Afisa Mkuu Msimamizi ataripoti hili kwa Bodi mara moja na kuomba marekebisho ya sera. 2. Kuhamisha Wanafunzi Nakala za wanafunzi au aina nyingine za ripoti kutoka shule nyingine zitakaguliwa ili kubaini upatanishi wa kozi, alama, tathmini au vigezo vingine vinavyohitajika. 3. Uhamisho wa Alama: - Shule za Sekondari za Kawaida: Providence itakubali alama kutoka kwa shule za sekondari za kawaida zilizoidhinishwa katika Rhode Island na majimbo mengine, mradi mwanafunzi atapata alama ya kozi hiyo kutoka jimbo au wilaya anayotoka. - Shule za Sekondari Zisizo za Kawaida: Katika uhamisho kutoka shule zilizoidhinishwa au zisizo za kawaida, Afisa Mkuu wa Masomo au mwakilishi wake ataamua uhamisho wa alama. - Masomo ya Kigeni/Shule za Kigeni: Afisa Mkuu wa Masomo au mwakilishi wake atasawazisha masomo yaliyofanywa katika nchi za kigeni. Ikiwa nakala hazipatikani, matokeo ya mwanafunzi au ripoti nyingine kutoka nchi zao zitatumika kwa uhamisho wa alama na uamuzi wa kuhitimu. Timu za PPSD zitakutana ili kukagua ushahidi na kuamua tathmini zinazofaa, ikiwa ni lazima. 4. Uainishaji wa Viwango vya Darasa	

Maamuzi yanayoendelea kuhusu kuendelea kwa wanafunzi yatajumuisha kozi zinazokamilishwa kupitia shule ya majira ya joto na programu za kurejesha alama zinazosimamiwa na wilaya.

5. Tathmini ya Diploma inayotegemea Utendaji

Tathmini hii inahitaji maonyesho ya matumizi ya ujuzi wa kujifunza na ustadi katika maeneo mahususi ya maudhui. Wanafunzi hutathiminiwa dhidi ya vigezo thabiti, vya alama vilivyotengenezwa na wilaya vilivyoambatishwa na maudhui yaliyopitishwa na jimbo na viwango vya kujifunza vilivyotumika. Kwa kukosekana kwa viwango vya jimbo kwa eneo fulani la maudhui, viwango vya maudhui vinavyotambulika kitaifa vitatumika.

6. Kuhitimu kwa Kasi

Wanafunzi wanaonyesha kukamilika kwa matakwa yote ya kuhitimu wanaweza kuhitimu mapema. Wanafunzi wanaovutiwa wanapaswa kutuma maombi kupitia ofisi yao ya mwongozo, na Afisa Mkuu wa Masomo au wakilishi wake ataamua.

7. Ushiriki katika Sherehe za Kuhitimu

Wanafunzi ambao wamekamilisha kikamilifu matakwa yote ya kuhitimu au kupokea Vyeti vya RIAA pekee ndio watakoruhusiwa kushiriki katika sherehe za kuhitimu isipokuwa kubainishwe vinginevyo katika sera hii.

8. Elimu ya Mazoezi/Elimu ya Afya*

Matakwa ya alama kwa ajili ya shughuli za kimwili yanaweza kupewa msamaha wa matibabu chini ya hali zisizozuilika. Wanafunzi watakamilisha sehemu za afya na masomo za mtaala. PPSD itajumuisha vigezo hivi katika mpango wa masomo.

Alama za Elimu ya Mazoezi/Afya zinakamilishwa chini ya vigezo vya uandikishaji mara mbili vilivyowekwa na kanuni. Wanafunzi wanaomaliza JROTC katika PPSD wanatimiza afya na PE kupitia matakwa ya programu hiyo.

Wanafunzi wanaohamia wilayani kutoka shule zilizo nje ya Providence ambazo hazihitaji Elimu ya Mazoezi/Afya watahitajika tu kupata alama za Elimu ya Mazoezi/Afya kwa miaka yao ya kujiandikisha katika PPSD.

Matakwa haya ya kuhitimu yanaweza kukaguliwa kila mara, kusahihishwa na kutii Bodi ya Shule na kanuni zinazotumika za jimbo.

9. Arifa ya Kila Mwaka

Notisi zitatolewa katika muundo unaoweza kufikiwa na familia na wanafunzi. PPSD itatoa arifa za kina za kila mwaka za matakwa ya kuhitimu ya jimbo na eneo husika kwa wasimamizi, walimu, wanafunzi, familia na wanajumuiya kufikia tarehe **15 Septemba** kwa wanafunzi wanaoingia darasa la tisa au wakati wa kujiandikisha. Notisi hii pia itatolewa kwa wanafunzi katika shule au programu zisizo za umma na wale walio katika programu za kusahihisha watoto. Wazazi/walezi watapokea arifa za kila mwaka kuhusu kupata ILP ya mtoto wao, maendeleo kuelekea matakwa ya kuhitimu, chuo na viwango vya utayari wa kazi vya Baraza, matakwa ya uteuzi wa baraza na programu za CTE kama sehemu ya kadi yao ya ripoti ya mwisho wa mwaka.

Iwapo mwanafunzi yuko katika hatari ya kutopata diploma au chuo cha kuhitimu na kuwa tayari kikazi, PPSD itaweka rekodi ya arifa nyingi za kibinafsi na kwa wakati kwa mwanafunzi na familia zao, ikijumuisha:

- a. Arifa wazi ya hali ya kimasomo ya mwanafunzi.
- b. Fursa za kujadili mpango wa kimasomo wa mwanafunzi, usaidizi, na uingiliaji kati uliopangwa.
- c. Taarifa za mara kwa mara kuhusu utendaji na maendeleo ya wanafunzi.

Michakato ya rufaa inayodhibitiwa katika eneo husika inaweza kushughulikia kushindwa kutoa arifa kama ilivyoainishwa, lakini kushindwa huko hakutasababisha utoaji wa diploma kiotomatiki.

Wanafunzi na familia wana haki ya kukata rufaa dhidi ya maamuzi ya kuhitimu kupitia sera na michakato ya rufaa ya PPSD. PPSD itazingatia ushahidi wote halali wa ustadi wa wanafunzi katika ngazi inayokidhi matakwa yaliyoainishwa na kudumisha uhifadhi wa hati za vigezo, michakato na matokeo ya rufaa zinazodhibitiwa katika eneo husika.

10. Mchakato wa Mawasiliano

Matakwa ya kuhitimu yatawasilishwa wakati wa mchakato wa uteuzi wa kozi ya shule ya sekondari na wakati wa mpito wa mzazi na mwanafunzi hadi hafla na mikutano ya shule ya sekondari.

Arifa kwa Wanafunzi, Familia, na Wanajumuiya

Arifa zitaweza kufikiwa na familia na wanafunzi, zikitoa arifa kamili na bora ya matakwa ya kuhitimu na uteuzi wa Baraza kufikia tarehe **15 Septemba** kwa wanafunzi wanaoingia wa darasa la tisa au wakati wa kujiandikisha. Arifa zitapatikana katika lugha zetu saba bora katika miundo inayofikiwa na familia, ikijumuisha video. Arifa pia zitatolewa kwa wanafunzi waliojiandikisha katika shule au programu zisizo za umma na wale walio katika programu za kusahihisha watoto. Kila mwaka, wazazi/walezi watajulishwa kuhusu kupata ILP ya mtoto wao na taarifa kuhusu maendeleo kuelekea kuhitimu na matakwa ya uteuzi wa Baraza.

Mwanafunzi anapokuwa katika hatari ya kutopata diploma, LEA lazima ihifadhi rekodi za arifa za mtu binafsi kwa mwanafunzi na familia kwa wakati, zinazohusu hali ya kimasomo ya mwanafunzi, fursa za majadiliano kuhusu usaidizi wa kimasomo na masasisho ya mara kwa mara ya utendaji.

Kukosa kutoa arifa kama ilivyobainishwa kunaweza kushughulikiwa kupitia rufaa lakini hakuhakikishii kupewa diploma.

11. Mchakato wa Rufaa

Wanafunzi wasiokidhi matakwa ya chini ya kuhitimu wanaweza kukata rufaa, kufuatia mchakato uliopangwa ambao unajumuisha:

- a. **Rufaa ya Kiwango cha Kwanza:** Hii huanzishwa na mwanafunzi anayehesabiwa kuwa hastahili kupata diploma, huku mwalimu mkuu au mwakilishi wake akijibu **ndani ya siku tano za kazi**.
- b. **Rufaa ya Kiwango cha Pili:** Ikiwa mwanafunzi hajaridhika na matokeo ya

	Kiwango cha Kwanza, anaweza kukata rufaa kwa Afisa Mkuu Msimamizi au mwakilishi wake, ambaye atajibu ndani ya siku tano za kazi. c. Rufaa ya Kiwango cha Tatu: Kwa masuala ambayo hayajatatuliwa katika Kiwango cha Pili, mwanafunzi anaweza kukata rufaa kwa Bodi ya Shule, na majibu na ukaguzi upangwe ndani ya siku tano za kazi.
Marejeleo ya Kisheria	Idara ya Elimu ya Rhode Island Mwongozo wa awali wa Kanuni za Shule ya Sekondari - Sehemu ya 5.0Kuhitimu kwa Ustadi. Kanuni za Bodi ya Wakala kwa Elimu ya Msingi na Sekondari: Ujuzi wa Kusoma na Kuandika wa K-12, Urekebishaji wa Mafunzo Mazingira katika Viwango vya Shule ya Kati na Sekondari, na Matakwa ya Kuhitimu Kulingana na Ustadi (PBGR) katika Shule za Sekondari. Kichwa L – Muundo wa Sekondari, Sura ya 6 (Tarehe 3 Machi, 2011). Mwongozo wa Kanuni za Bodi ya Wakala kwa Elimu ya Msingi na Sekondari ya Rhode Island (Mei 2011). Kanuni za Baraza la Elimu ya Msingi na Sekondari, Mazingira ya Kujifunza ya Shule ya Kati na Upili na Mfumo wa Diploma ya Rhode Island (Oktoba 11, 2016; Kuanzia tarehe 1 Julai 2017) 200-RICR-20-10-2 KICHWA 200 – BODI YA ELIMU SURA YA 20 – BARAZA LA ELIMU YA SEKONDARI NA MSINGI SURA NDOGO YA 10 – VIWANGO, PROGRAMU NA UENDESHAJI WA MASOMO SEHEMU YA 2 – Kanuni za Sekondari. Hati ya Mwongozo wa Njia ya Utayari Iliyoidhinishwa ya RIDE
Marejeo Mtambuko	
Historia	Imeidhinishwa na Bodi ya Shule: Tarehe 24 Mei, 2004 Imerekebishwa: Tarehe 14 Septemba, 2009 Imerekebishwa: Tarehe 26 Aprili, 2010 Imerekebishwa: Tarehe 12 Novemba, 2013 Imerekebishwa: Tarehe 10 Februari, 2014 Imerekebishwa: Tarehe 27 Mei, 2014 Imerekebishwa: Tarehe 23 Agosti, 2017 Kanuni Zilizotolewa: 2023 Ilirekebishwa tarehe 1 Aprili, 2024 Ukaguzi wa Kamati ya Sera: Tarehe 3 Aprili, 2024 Imeidhinishwa na Bodi: Tarehe 22 Mei, 2024 Kanuni Zilizotolewa:

Kiambatisho: Fomu za Darasa la Mwaka 2028 na Zaidi

Mpango wa Kuhitimu kwa Wanafunzi wa Njia ya Utayari

[Hati za Mwongozo na Fomu za Ridhaa](#)

Tarehe Inayotarajiwa ya Kuhitimu	
Tarehe Iliyowasilishwa	
Mshauri wa Shule	
Mshauri	

TAARIFA ZA MWANAFUNZI:

Jina	
Shule	
Nambari ya Kitambulisho	
Tarehe ya Kuzaliwa	
Darasa	

MAENDELEO KUELEKEA MATAKWA YA DIPLOMA:

Alama	Hatua	Alama	Hatua
4.0 Kiingereza		0.5 Sayansi ya Kompyuta	
4.0 Hisabati		0.5 Sanaa	
3.0 Sayansi		2.0 Elimu ya Mazoezi/Afya	
3.0 Masomo ya Kijamii		3.0/4.0 Kozi Zilizochaguliwa	
2.0 Lugha ya Ulimwengu au msamaha			
Nyingine		Jumla ya Alama Zilizopatikana	[# / XX]

Tathmini za Jimbo	Darasa la 10 Alama (ikiwa inatumika)	Darasa la 11 Alama
Hisabati		
Kusoma		
Sayansi		

Tathmini ya Utendaji/Kibebeo	Maendeleo/ Kukamilika
EDP	
Elimu ya Fedha	
PBL ya Kiraia	

Ushahidi wa Mwanafunzi Kukamilisha Njia:

Jina la Hati ya Ushahidi	Aina ya Ushahidi
Kozi 3 za Kimasomo Ushirikiano wa Kazi ya Matumizi ya Ujuzi	

UIDHINISHAJI wa Mpango:

Mwanafunzi _____

Mshauri/PBGR _____

Mwalimu Maalum (ikiwa Anatumika) _____

Tarehe _____

Mipango iliyokamilishwa lazima ipakwe kwenye ILP kwenye Naviance